Утверждаю:

И.о. Главы Администрации

Миллеровского городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А. Локтев

«04» июля 2025 г

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Управление муниципальными финансами и создание условий для эффективного управления муниципальными финансами» за отчетный период 6 мес. 2025 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](file:///\\AISBP\Users\АИСБП\Desktop\Мои%20документы\Маша\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\Муниципальные%20программы%20с%2001.01.2019%20г\№%20476%20от%2011.10.2018%20О%20Порядке%20РАЗРАБОТКЕ%20ПРОГРАММ.docx#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Факти-ческая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета Миллеровского городского поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](file:///\\AISBP\Users\АИСБП\Desktop\Мои%20документы\Маша\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\Муниципальные%20программы%20с%2001.01.2019%20г\№%20476%20от%2011.10.2018%20О%20Порядке%20РАЗРАБОТКЕ%20ПРОГРАММ.docx#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий 1 «Долгосрочное финансовое планирование» | Администрация Миллеровского городского поселения,  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | X | X | X | - | - | - | - |
| 1.1 | Основное мероприятие 1.1. Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Миллеровского городского поселения | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Исполнение бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам бюджета Миллеровского городского поселения по состоянию на 01.07.2025 составило в объеме  99 647,6 тыс. рублей или  37,3 % годовых плановых назначений | 01.01.2025 | 31.12.2025 | - | - | - | - |
| 1.2 | Основное мероприятие 1.2.  Формирование расходов бюджета Миллеровского городского поселения  в соответствии с муниципальными программами | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Формирование и исполнение бюджета Миллеровского городского поселения на основе программно-целевых принципов (планирование, контроль и последующая оценка эффективности использования бюджетных средств);  доля расходов бюджета Миллеровского городского поселения, формируемых в рам­ках муниципальных программ, к общему объему расходов бюджета Миллеровского городского поселения составит в 2030 году более 99,0 процентов.  Формирование бюджетных параметров исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и повышения эффективности исполнения,  взвешенный экономически обоснованный подход при принятии новых расходных обязательств. | 01.01.2025 | 31.12.2025 | - | - | - | - |
| 1.3 | Контрольное событие муниципальной программы  Разработка проекта изменений бюджетного прогноза Миллеровского городского поселения на долгосрочный период | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Утверждено постановление Администрации Миллеровского городского поселения от 26.01.2023 № 12 «Об утверждении бюджетного прогноза Миллеровского городского поселения на период 2023- 2030 годов» Наличие анализа изменения количества налогоплательщиков. Результаты аналитической работы, проведенных мониторингов по снижению недоимки – эффективность поступления доходов от уплаты налогов. | X | 31.12.2025 | X | X | X | X |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий 2 «Информационное обеспечение и организация бюджетного процесса» | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | X | X | X | 40 667,4 | 40 667,4 | 15 266,5 | 25 400,9 |
| 2.1 | Основное мероприятие 2.1.  Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования по организации бюджетного процесса | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | В рамках совершенствования бюджетного процесса в текущем периоде финансово-экономическим отделом Администрации Миллеровского городского поселения подготовлены постановления Администрации Миллеровского городского поселения: от 03.02.2025 №32 «Об утверждении отчета о реализации  муниципальной программы Миллеровского  городского поселения «Управление муниципальными  финансами и создание условий для эффективного  управления муниципальными финансами»  за 2024 год;  от 06.06.2024 № 288 «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Миллеровского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов».  Утвержден отчет об исполнении бюджета Миллеровского городского поселения за 2024 год (решение Собрания Миллеровского городского поселения  от 27.05.2025  №253).  В целях наиболее эффективного расходования средств, исходя из приоритетности расходов, в текущем периоде подготовлено  5 решений о внесении изменений в бюджет Миллеровского городского поселения на 2025 – 2027 годы | 01.01.2025 | 31.12.2025 | - | - | - | - |
| 2.2 | Основное мероприятие 2.2.  Обеспечение деятельности Администрация Миллеровского городского поселения | Администрация Миллеровского городского поселения,  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Обеспечение деятельности Администрации Миллеровского городского поселения в текущем периоде осуществляется в соответствии с утвержденной бюджетной сметой на 2025 – 2027 годы, принятыми бюджетными обязательствами и реализацией плана графика на 2025год.  Проведение эффективной  бюджетной политики,  обеспечение долгосрочной  сбалансированности и  устойчивости бюджета  Миллеровского городского  поселения. Обеспечение  реализации  управленческой и  организационной  деятельности аппарата в  целях повышения  эффективности исполнения  функций.  На 01.07.2025 исполнение  по расходам составило  15 266,5 тыс. рублей.  Перечисление средств на  выплату заработной платы  производилось не реже, чем  два раза в месяц в  соответствии с  законодательством.  Просроченная кредиторская  задолженность по  состоянию на 01.07.2025  отсутствует.  Обеспечена своевременная  организация исполнения  местного бюджета. | 01.01.2025 | 31.12.2025 | 40 667,4 | 40 667,4 | 15 266,5 | 25 400,9  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. |
| 2.3 | Основное мероприятие 2.3.  Организация планирования и исполнения расходов бюджета Миллеровского городского поселения | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Обеспечение качественного и своевременного исполнения бюджета Миллеровского городского поселения.  Формирование бюджетных параметров исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств, в том числе с учетом их оптимизации и повышения эффективности исполнения; обеспечение качественного и своевременного исполнения местного бюджета;  взвешенный, экономически обоснованный подход при принятии новых расходных обязательств.  Организация планирования расходов бюджета Миллеровского городского поселения на 2025 – 2027 годы осуществляется на основании следующих документов:  постановления  Администрации Миллеровского городского поселения от 08.08.2022  № 349 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Миллеровского городского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Миллеровского городского поселения (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Миллеровского городского поселения) и доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения бюджета Миллеровского городского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Миллеровского городского поселения»;  постановления  Администрации Миллеровского городского поселения  от 30.12.2021  № 532 «О порядке исполнения бюджета Миллеровского городского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Миллеровского городского поселения» | 01.01.2025 | 31.12.2025 | - | - | - | - |
| 2.4 | Основное мероприятие 2.4.  Сопровождение единой информационной системы управления общественными финансами Ростовской области | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Работы по сопровождению программного обеспечения выполнены.  Повышение эффективности бюджетного процесса.  Внедрение информационной системы, ведение рубрики «Бюджет для граждан». | 01.01.2025 | 31.12.2025 | - | - | - | - |
| 2.5 | Контрольное событие муниципальной программы  Представление в Собрание депутатов Миллеровского городского поселения проекта решения Собрания депутатов Миллеровского городского поселения «О бюджете Миллеровского городского поселения на 2026 - 2028 годы» | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Проект решения Собрания депутатов Миллеровского городского поселения  «О бюджете Миллеровского городского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» будет представлен в  Собрания депутатов Миллеровского городского поселения в сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации до 15.11.2025 | X | 15.11.2025 | X | X | X | X |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий 3 «Управление муниципальным долгом Миллеровского городского поселения» | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | X | X | X | - | - | - | - |
| 3.1 | Основное мероприятие 3.1.  Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Миллеровского городского поселения, управления муниципальным долгом в соответствии с [Бюджетным кодексом](garantF1://12012604.0) Российской Федерации | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Обеспечено сохранение объема муниципального долга Миллеровского городского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, развитие системы муниципального контроля. | 01.01.2025 | 31.12.2025 | - | - | - | - |
| 3.2 | Основное мероприятие 3.2.  Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Миллеровского городского поселения | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | Планирование расходов на обслуживание муниципального долга Миллеровского городского поселения в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации; отсутствие просро­ченной задолженности по расходам на обслуживание муниципального долга Миллеровского городского поселения. | 01.01.2025 | 31.12.2025 | - | - | - | - |
| 3.3 | Контрольное событие муниципальной программы  Не превышение предельного объема муниципального долга Миллеровского городского поселения | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | По итогам отчетного периода будет проанализирован предельный объем муниципального долга Миллеровского городского поселения | Срок исполнения не наступил | 01.01.2025 |  |  |  |  |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий 4  «Создание и развитие информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»» | Администрация Миллеровского городского поселения  Начальник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения Э.М. Гулиева | X | X | X | - | - | - | - |
|  | **Итого по муниципальной программе:** | X | X | X | X | 40 667,4 | 40 667,4 | 15 266,5 | 25 400,9 |

[<1>](file:///\\\\AISBP\\Users\\АИСБП\\Desktop\\Мои%20документы\\Маша\\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\\Муниципальные%20программы%20с%2001.01.2019%20г\\№%20476%20от%2011.10.2018%20О%20Порядке%20РАЗРАБОТКЕ%20ПРОГРАММ.docx" \l "Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа исполнительной власти Ростовской области, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем. [<2>](file:///\\AISBP\Users\АИСБП\Desktop\Мои%20документы\Маша\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\Муниципальные%20программы%20с%2001.01.2019%20г\№%20476%20от%2011.10.2018%20О%20Порядке%20РАЗРАБОТКЕ%20ПРОГРАММ.docx#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

[<3>](file:///\\AISBP\Users\АИСБП\Desktop\Мои%20документы\Маша\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\Муниципальные%20программы%20с%2001.01.2019%20г\№%20476%20от%2011.10.2018%20О%20Порядке%20РАЗРАБОТКЕ%20ПРОГРАММ.docx#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия.

[<4>](file:///\\AISBP\Users\АИСБП\Desktop\Мои%20документы\Маша\ПОСТАНОВЛЕНИЯ\Муниципальные%20программы%20с%2001.01.2019%20г\№%20476%20от%2011.10.2018%20О%20Порядке%20РАЗРАБОТКЕ%20ПРОГРАММ.docx#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное  
мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано: |  |  |
| Заместитель председателя комиссии | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Гулиева Э.М.к. |
| Члены комиссии: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Морозова Е.А  Федориненко Н.В. |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Жидков Д.В. |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Беницкий К.С. |
| Секретарь: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Саранова А.А. |