**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МИЛЛЕРОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**03.02.2016 № 34 г. Миллерово**

**Об утверждении Порядка санкционирования**

**расходов муниципальных автономных**

**учреждений Миллеровского городского**

**поселения, источником финансового**

**обеспечения которых являются**

**средства, полученные указанными**

**учреждениями, в соответствии с абзацем**

**вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2**

**Бюджетного кодекса Российской Федерации**

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных муниципальных) учреждений», [частью 3.10 статьи 2](http://80.253.4.46/document?id=90157&sub=2310)Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок санкционирования расходов муниципальных автономных учреждений Миллеровского городского поселения, источником финансового обеспечения которых, являются средства, полученные указанными учреждениями, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановлениявозложить на начальника финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения

**Глава Администрации**

**Миллеровского городского поселения А.И.Чередниченко**

Приложение

к постановлению Администрации Миллеровского городского поселения

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок**

**санкционирования расходов муниципальных автономных учреждений Миллеровского городского поселения, источником финансового обеспечения которых, являются средства, полученные указанными учреждениями, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 16 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и [частью 3.10 статьи 2](http://80.253.4.46/document?id=90157&sub=2310)Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств муниципальных автономных учреждений Миллеровского городского поселения (далее – учреждения), источником финансового обеспечения которых, являются средства, полученные указанными учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставленные учреждениям в соответствии с решением Собрания депутатов Миллеровского городского поселения о бюджете Миллеровского городского поселения на цели, не связанные с возмещением нормативных затрат в связи с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) (далее – целевые средства).

2. Операции с целевыми средствами, предоставленными учреждению, учитываются на отдельном лицевом счете (далее - отдельный лицевой счет), открытом учреждению в Управлении Федерального казначейства по Ростовской области в порядке, установленном Федеральным казначейством.

3. Администрация Миллеровского городского поселения осуществляющая функции и полномочия учредителя, в отношении автономных учреждений (далее – Учредитель), ежегодно не позднее 5 рабочих дней с момента принятия решения Собрания депутатов Миллеровского городского поселения о бюджете Миллеровского городского поселения разрабатывает Перечень целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность на очередной финансовый год (далее – Перечень) по форме согласно [приложению № 1](#sub_1100)кнастоящему Порядку, в котором отражаются целевые средства, предоставляемые учреждениям в соответствующем финансовом году.

Перечень формируется учредителем в лице Финансово-экономического учреждения Администрации Миллеровского городского поселения, в разрезе аналитических кодов, присвоенных им и согласованных с главой Администрации Миллеровского городского поселения, необходимых для учета операций с целевыми средствами (далее – коды субсидий).

4. Ответственный работник финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения (далее – ответственный работник) проверяют Перечень в срок, не позднее 2 рабочих дней с момента формирования Перечня:

- на соответствие форме, установленной пунктом 3 настоящего Порядка;

- на наличие в сводной бюджетной росписи бюджета Миллеровского городского поселения бюджетных ассигнований, предусмотренных Учредителю, как главному распорядителю средств бюджета Миллеровского городского поселения, по кодам классификации расходов бюджета Миллеровского городского поселения, указанным в Перечне;

- на соответствие наименования целевых средств наименованию, указанному в нормативном правовом акте Ростовской области или Миллеровского городского поселения, устанавливающем порядок предоставления целевых средств.

5. Перечень, не прошедший проверку на соответствие требованиям, установленным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, дорабатывается ответственным работником.

6. Внесение изменений в Перечень в течение финансового года осуществляется в случаях:

внесения в решение Собрания депутатов Миллеровского городского поселения о бюджете Миллеровского городского поселения изменений в части расходов на предоставление учреждениям целевых субсидий и бюджетных инвестиций;

получения безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденных решением Собрания депутатов Миллеровского городского поселения о бюджете Миллеровского городского поселения;

внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Миллеровского городского поселения.

При внесении изменений в Перечень, в части его дополнения, финансово-экономический отдел Администрации Миллеровского городского поселения подготавливает дополнение в Перечень по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

7. Для осуществления санкционирования оплаты денежных обязательств учреждений, источником финансового обеспечения которых, являются целевые средства, учреждение представляет учредителю Сведения об операциях с целевыми средствами, предоставленными учреждению на соответствующий финансовый год (далее – Сведения), по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

В Сведениях указываются по кодам бюджетной классификации Российской Федерации планируемые на текущий финансовый год суммы поступлений целевых средств, в разрезе кодов субсидий и соответствующие им планируемые суммы целевых расходов учреждения по кодам групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

8. Финансово-экономический отдел Администрации Миллеровского городского поселения осуществляет контроль представленных учреждением Сведений на соответствие форме, установленной пунктом 7 настоящего Порядка, а также информации, содержащейся в Сведениях, информации, указанной в Перечне.

9. Для внесения изменений в Сведения учреждение представляет учредителю Сведения, в которых указываются показатели с учетом внесенных в них изменений.

Сведения, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат проверке на соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка.

10. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения которых, являются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых средств прошлых лет, на суммы которых согласно решению соответствующего главного распорядителя средств бюджета Миллеровского городского поселения подтверждена потребность в направлении их на те же цели (далее – разрешенный к использованию остаток целевых средств), учреждение указывает сумму разрешенного к использованию остатка целевых средств прошлых лет в графе 6 Сведений с указанием кода субсидии в графе 2 Сведений – при сохранении кода указанных субсидий в новом финансовом году, либо в графе 5, если код указанных целевых средств изменен в новом финансовом году, при этом в графе 2 указывается прежний код субсидии.

11. Сведения, прошедшие проверку на соответствие требованиям, установленным пунктами 8-10 настоящего Порядка, не позднее 3-го рабочего дня с момента их предоставления утверждаются Учредителем.

В случае, если форма или информация, указанная в Сведениях, не соответствуют требованиям, установленным пунктами 8-10 настоящего Порядка, Учредитель не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем представления Сведений, возвращает их учреждению с указанием причины отказа.

12. Для оплаты денежного обязательства по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, источником финансового обеспечения которого, являются целевые средства, муниципальное автономное учреждение представляют заявку и заверенные копии документов, подтверждающие возникновение денежного обязательства, в соответствии с формой и Перечнем документов, предоставляемых в финансово-экономический отдел Администрации Миллеровского городского поселения для осуществления процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Миллеровского городского поселения и главных администраторов источников финансирования дефицита**.**

13. При санкционировании оплаты денежных обязательств учреждений, уполномоченным работником финансово-экономического отдела Администрации Миллеровского городского поселения осуществляется проверка заявки и документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, по следующим направлениям:

1. наличие документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства в соответствии с Перечнем документов, предоставляемых в финансово-экономический отдел Администрации Миллеровского городского поселения для осуществления процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Миллеровского городского поселения и главных администраторов источников финансирования дефицита**;**
2. соответствие содержания операции по оплате денежных обязательств, исходя из документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, кодам бюджетной классификации Российской Федерации и коду целевых средств указанному в Перечне целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;
3. непревышение суммы, указанной в Заявке, над суммой неиспользованного остатка расходов по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации и соответствующему коду целевых средств.