Утверждаю:

Глава Администрации Миллеровского

городского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю. А. Любченко

«25» октября 2019 г

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы «Развитие культуры» за отчетный период 9 мес. 2019 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование | Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета Миллеровского городского поселения на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Подпрограмма 1. Развитие культурно-досуговой деятельности «Центра культуры и досуга» | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская,  Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечена сохранность зданий учреждений культуры; созданы безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждениях культуры; улучшается техническое состояние зданий учреждений культуры; обеспечена пожарная безопасность зданий учреждений культуры; созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития; повышается творческий потенциал самодеятельных коллективов народного творчества; сохраняются и передаются новым поколениям традиции профессионального образования в сфере культуры и искусства; эстетически воспитывается подрастающее поколение, воспитывается подготовленная и заинтересованная аудитория слушателей и зрителей | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 12403,0 | 12403,0 | 7447,6 | 4955,4 |
| 2 | Основное мероприятие 1.1  Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская, Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечена сохранность зданий учреждений культуры; поддерживаются безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждениях культуры; улучшение технического состояния зданий учреждений культуры; обеспечена пожарная безопасность зданий учреждений культуры; созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности.  Организована деятельность 18 клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, количество посещений данных формирований составило 11659. Проводятся праздничные мероприятия, концерты, митинги памяти. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 10988,0 | 10988,0 | 6324,9 | 4663,1  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходитсогласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 3 | Основное мероприятие 1.2  Мероприятия по организации и проведению конкурсов, торжественных и иных мероприятий в области культуры | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская, Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | В течении 3-х кварталов 2019 года создавались условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширялись возможности для духовного развития; повышался творческий потенциал самодеятельных коллективов народного творчества; сохранялись и передавались новым поколениям традиции профессионального образования в сфере культуры и искусства; в результате происходило эстетическое воспитание подрастающего поколения, воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей  Проводились массовые мероприятия, посвященные 74-й годовщине Победы в Великой Отечественной Войне, новогодним праздникам, 223-ей годовщине основания города Миллерово, масленице с конкурсами для детей, митинги памяти и другие. Ветеранов Великой отечественной войны поздравляли с Днем Победы в Великой Отечественной войне и днем рождения. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 1415,0 | 1415,0 | 1122,7 | 292,3  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходитсогласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 4 | Подпрограмма 2.  Развитие библиотечного дела | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская, Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечен доступ населения к библиотечным фондам, созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития;  эстетически воспитывается подрастающее поколение, происходит воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 3134,0 | 3134,0 | 2152,7 | 981,3 |
| 5 | Основное мероприятие 2.1  Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципального автономного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская, Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечен доступ населения к библиотечным фондам, созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития;  эстетически воспитывается подрастающее поколение, происходит воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей.  Все мероприятия реализованы в соответствии с планами. Доступ населения к библиотечным фондам обеспечен. В помещении библиотеки функционирует пожарная сигнализация, произведены проектные работ по модернизации сети газопотребления. За 3 квартала 2019 года показатель посещение библиотек составил 45247 единиц. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 3134,0 | 3134,0 | 2152,7 | 981,3  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходитсогласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 6 | Основное мероприятие 2.2  Расходы на комплектование книжных фондов библиотек | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская, Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечен доступ населения к библиотечным фондам; созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, книжные фонды библиотек укомплектованы. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | - | - | - | - |
| 7 | Подпрограмма 3.  Развитие культурно-досуговой деятельности «Миллеровского городского парка культуры и отдыха им.Романенко» | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская, Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечена охрана и сохранение зданий и объектов учреждений культуры;  поддерживаются безопасные и благоприятные условий нахождения граждан в учреждениях культуры;  созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможностей для духовного развития;  эстетически воспитывается подрастающее поколение, происходит воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей;  организованы и осуществляются мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 4235,8 | 4235,8 | 2625,9 | 1609,9 |
| 8 | Основное мероприятие 3.1  Расходы на обеспечение деятельности (оказания услуг) муниципального автономного учреждения культуры «Миллеровский городской парк культуры и отдыха им.Романенко» | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская, Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Обеспечена охрана и сохранение зданий и объектов учреждений культуры;  поддерживаются безопасные и благоприятные условия нахождения граждан в учреждениях культуры;  созданы условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития;  эстетически воспитывается подрастающее поколение, происходит воспитание подготовленной и заинтересованной аудитории слушателей и зрителей;  организованы и осуществляются мероприятия по работе с детьми и молодежью в поселении.  Проведена дезинсекция от комаров и клещей, регулярно осуществлялся покос травы и вывоз мусора, площадь парка содержится в чистоте. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 3926,6 | 3926,6 | 2316,9 | 1609,7  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходитсогласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 9 | Основное мероприятие 3.2  Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская, Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | Трудоустроены несовершеннолетние граждане в период каникул и в свободное от учебы время в количестве 49 человек. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 309,2 | 309,2 | 309,0 | 0,2  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. Освоение происходитсогласно графика перечисления субсидии МАУК МГП «Центр культуры и досуга». |
| 10 | Программа 4.  Развитие культурной деятельности на территории Миллеровского городского поселения | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская | Создание условий для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширение возможностей для духовного развития;  эстетическое воспитание подрастающего поколения;  удовлетворение потребности населения в объектах культурного наследия, обеспечение физической сохранности объектов культурного наследия;  увеличение количества отреставрированных памятников. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 2416,0 | 2416,0 | 723,0 | 1693,0 |
| 11 | Основное мероприятие 4.1  Расходы на проектирование по ремонту памятников | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская | Создаются условия для удовлетворения потребностей населения в культурно-досуговой деятельности, расширяются возможности для духовного развития;  эстетического воспитания подрастающего поколения;  удовлетворения потребности населения в объектах культурного наследия, обеспечивается физическая сохранность объектов культурного наследия.  Проведен текущий ремонт следующих памятников:  - памятник «Камень 525-478» по улице Крупской 94 «А»;  - Могила № 4 по ул. Артема;  - Мемориал Узникам по улице Нахимова 45 «б»;  - Мемориал «Вечный огонь» по улице 3 Интернационала;  - Могила № 5 по ул. Седова. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 1688,9 | 1688,9 | 99,6 | 1589,3  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. |
| 12 | Основное мероприятие 4.2  Строительство объектов культуры | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская | Создаются условия для удовлетворения потребностей населения в объектах культурного наследия, расширяются возможности для духовного развития;  эстетического воспитания подрастающего поколения. Изготавливалась и устанавливалась шестиметровая стела, исполненная в граните, в результате мероприятия 8 мая 2019 года состоялась церемония открытия памятного знака «Город воинской доблести». | X | X | 520,1 | 520,1 | 520,0 | 0,1  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. |
| 13 | Основное мероприятие 4.3  Расходы на прочие мероприятия (приобретение) | Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская | Создаются условия для удовлетворения потребностей населения в объектах культурного наследия, расширяются возможности для духовного развития,  эстетического воспитания подрастающего поколения. Изготовлены и установлены пластины с надписями и обозначениями, содержащими информацию об объектах культурного наследия для следующих памятников: памятный знак воинской доблести «Город воинской доблести», «Памятник летчикам», памятник воинам-танкистам «ТАНК Т-34», Бюст дважды героя Советского Союза Ефимова А. Н., памятник воинам 525 стрелкового и 478 артиллерийского полков, погибших в годы войны 1941-1945 гг. | 01.01.2019 | 31.12.2019 | 207,0 | 207,0 | 103,4 | 103,6  Годовые плановые назначения неосвоены в полном объеме, так как финансовый год не окончен. |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 22188,8 | 22188,8 | 12949,2 | 9239,6 |
| Администрация Миллеровского городского поселения | X | X | X | 22188,8 | 22188,8 | 12949,2 | 9239,6 |
| Начальник финансово-экономического отдела  И.Н. Усминская | X | X | X | 2416,0 | 2416,0 | 723,0 | 1693,0 |
| Директор МАУК МГП «Центр культуры и досуга» И. В. Большенко | X | X | X | 19772,8 | 19772,8 | 12226,2 | 7546,6 |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю органа исполнительной власти Ростовской области, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем. [<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

[<3>](#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия.

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: основное  
мероприятие 1.1 – ОМ 1.1.

Согласовано:

Руководитель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Чередниченко А. А.

Заместитель руководителя комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Усминская И. Н.

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кугут В. А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Манухова Е. С.

Секретарь комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Смирнова В. А.

Главный бухгалтер Администрации

Миллеровского городского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Морозова Е. А.